|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **中文姓名** |  | | | | | | (近半年內照片，  生活照可) |
| **英文姓名** |  | | | | | **(與護照相同)** |
| **E-mail** |  | | | | | |
| **行動電話** | 09○○-○○○-○○○ | | | | | |
| **學 號** | ○○○○○○○○○ | | **系所** | ○○學院○○學系○年級 | | |
| **是否曾參加學習策略工作坊** | | 🞎是，參加主題為：  🞎否，未曾參加過。 | | | | |
| **個人簡介**  **(約250字)** |  | | | | | | |
| **專長興趣** |  | | | | | | |
| **相關經歷** | **(請提供該經歷相關佐證資料(形式不拘)，如有照片或影片尤佳，若檔案過大，無法直接附上，可提供瀏覽或下載網址連結。)** | | | | | | |
| **擬分享主題(複選3項)** | □1.外語學習技巧（如：\_\_\_\_語）  □2.原文書閱讀技巧  □3.課堂筆記摘要技巧  □4.上台報告技巧  □5.時間管理技巧 | | | | □6.文書資料處理技巧  □7.科技工具運用技巧  □8.考試準備技巧  □9.留/遊學學習經驗分享  □10.自訂主題： (歡迎提出) | | |
| **擬分享主題規劃(可參考下頁格式)** | **(請針對前述勾選之主題，進一步說明規畫之內容，如有相關檔案可另以附件方式提供)** | | | | | | |
| **面談說明會**  **時間地點** | 108學年度「學習策略工作坊」儲備種子講師招募面談說明會，將訂於  108年5月24日(星期五)中午12-13時(備有午餐)，在覺生綜合大樓3樓I304室。  會中將提供歷年工作坊辦理成果，說明學習策略工作坊運作方式及注意事項等，並進行Q&A互動交流，請務必保留時間準時出席參與。 | | | | | | |
| **備註** | 如有相關疑問或討論，為便於有更充分的時間準備資料，可先將問題條列於此。  1.  2.  3. | | | | | | |

依據本校個人資料管理制度 (隱私權政策聲明網頁<http://www.tku.edu.tw/privacy.asp> )，本表單所蒐集之個人資料僅限於本次業務使用，絕不轉做其他用途。Based on Personal Information Management System (Privacy Policy Statement http://www.tku.edu.tw/privacy.asp), the personal information is limited to use in this business, never used for other purposes.

學習策略工作坊教案設計

歡迎報名儲備種子講師的同學可先將想要分享的主題，依照下列教案設計的格式進行初步規劃，以便後續討論(如有任何疑問，歡迎來信討論，請E-mail至aisx@oa.tku.edu.tw)。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 教案設計者：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | 教案設計時間：YYYY/MM/DD |
| 壹、主題名稱 |  | |
| 貳、主題簡介  (約100字) |  | |
| 參、參加對象 |  | |
| 肆、預期目標 |  | |
| **伍、內容架構** | (此處可像目錄先列出大綱即可，細節規劃請參考下表的格式填入) | |
| 陸、教材教具 |  | |

內容架構規劃(單場工作坊總時間約為110分鐘，請依活動流程規劃每階段時間及內容)

| 階段  (可依需求增減) | 活動流程、大綱或內容說明  (例如：開場活動、自我介紹、主題簡介、活動安排、互動討論等) | 時間小計  (分鐘) | 備註 |
| --- | --- | --- | --- |
| Part1 |  |  |  |
| Part2 |  |  |  |
| Part3 |  |  |  |
| Part4 |  |  |  |
| Part5 |  |  |  |
| 總結 |  | 總計 分鐘 |  |

捌、參考資源